

Basel, im August 2022

Rechnungstellung und Versand Richtlinien für Manor – Lieferanten

1. Neue Rechnungsadressen für Warenrechnungen – Non Markant

Diese Adressierung betrifft ausnahmslos alle Partner, welche Ihre Rechnungsabwicklung **nicht** über Markant durchführen.

Die Rechnungsadressen ändern sich, gemäss Adressübersicht der Manor Standorte, siehe Link <https://www.manor.ch/de/u/suppliers>, ergänzt mit der korrekten Rayon-Nummer für Warenhäuser und der korrekten Group für Verteilzentralen.

Für die Rechnungsadresse gilt die **Spalte A** (Ware)
Für die Hauptlieferadresse gilt die **Spalte E** (Hauptlieferadresse)

Ausschnitt aus Liste: <https://www.manor.ch/de/u/suppliers>

					MWST-konforme Rechnungsadresse Adresse de facturation conforme à la TVA Billing Address	
Standort	Nr.	Code	Telefon	Fax	Ware A	Hauptlieferadresse E
Lieu	No	Code	Téléphone	Fax	Marchandise	Adresse de livraison principale
City	no.	Code	Telephone	Fax	Products	Main delivery address
Basel Warenhaus	203	BASN	061/685 46 99	061/685 46 98	Manor AG, Basel Manor Warenhaus Basel BASN + Ry-Nr. (2-stellig) Postfach 8901 Urdorf	Manor AG Manor Warenhaus Basel Rheingasse 7 4002 Basel
Basel Supermarkt	703	BASS	061/685 46 99	061/685 46 98	Manor AG, Basel Manor Supermarkt Basel BASS + Ry-Nr. (2-stellig) Postfach 8901 Urdorf	Manor AG Manor Supermarkt Basel Rheingasse 7 4002 Basel
Basel Manora Restaurant	804	BASR	061/685 46 99	061/685 46 98	Manor AG, Basel Manora Restaurant Basel BASR + Ry-Nr. (2-stellig) Postfach 8901 Urdorf	Manor AG Manor Warenhaus Basel Restaurant Ry 60 Rheingasse 7 4002 Basel
Basel Card Shop	220	BASC	061/685 46 99	061/685 46 98	Manor AG, Basel Manor Card Shop Basel BASC + Ry-Nr. (2-stellig) Postfach 8901 Urdorf	Manor AG Manor Card Shop Basel Rheingasse 7 4002 Basel

2. Neue Rechnungsadressen für Warenrechnungen – Markant Partner

Markant – Partner beziehen die Manor Rechnungs- und Lieferadressen ausschliesslich über Markant Syntrade Schweiz AG. Sollten Sie die notwendigen Adressen nicht erhalten haben, melden Sie sich bitte bei folgender Adresse:
servicecenter@ch.markantsyntrade.com

3. Neue Rechnungsadressen für Betriebskosten & Investitionsrechnungen – Non Markant

Betriebskosten- und Investitionsrechnungen müssen zu allen anderen Anforderungen auch den Zusatz des Kostenstellenverantwortlichen haben.

Bei Betriebskosten: KR Peter Muster
 Bei Investitionen: INV Peter Muster

Die oben erwähnten Abkürzungen und Namensbezeichnungen sind zwingend.

Die Rechnungsadressen ändern sich, gemäss Adressübersicht der Manor Standorte, siehe Link <https://www.manor.ch/de/u/suppliers>.

Für die Rechnungsadresse Betriebskosten gilt die **Spalte B (Kosten)**
 Für die Rechnungsadresse Investitionen gilt die **Spalte C (Investitionen)**

Ausschnitt aus Liste: <https://www.manor.ch/de/u/suppliers>

MWST-konforme Rechnungsadresse Adresse de facturation conforme à la TVA Billing Address						
Standort	Nr.	Code	Telefon	Fax	Kosten B	Investitionen C
Lieu	No	Code	Téléphone	Fax	Frais généraux	Investissement
City	nc	Code	Telephone	Fax	Costs	Investments
Basel Warenhaus	203	BASN	061/685 46 99	061/685 46 98	Manor AG, Basel Manor Warenhaus Basel BASN KR (Name Besteller) Postfach 8901 Urdorf	Manor AG, Basel Manor Warenhaus Basel BASN INV (Name Besteller) Postfach 8901 Urdorf
Basel Supermarkt	703	BASS	061/685 46 99	061/685 46 98	Manor AG, Basel Manor Supermarkt Basel BASS KR (Name Besteller) Postfach 8901 Urdorf	Manor AG, Basel Manor Supermarkt Basel BASS INV (Name Besteller) Postfach 8901 Urdorf
Basel Manora Restaurant	804	BASR	061/685 46 99	061/685 46 98	Manor AG, Basel Manora Restaurant Basel BASR KR (Name Besteller) Postfach 8901 Urdorf	Manor AG, Basel Manora Restaurant Basel BASR INV (Name Besteller) Postfach 8901 Urdorf
Basel Card Shop	220	BASC	061/685 46 99	061/685 46 98	Manor AG, Basel Manor Card Shop Basel BASC KR (Name Besteller) Postfach 8901 Urdorf	Manor AG, Basel Manor Card Shop Basel BASC INV (Name Besteller) Postfach 8901 Urdorf

4. Neue Rechnungsadressen für Betriebskosten & Investitionsrechnungen – Markant Partner

Markant – Partner beziehen die Manor Rechnungs- und Lieferadressen ausschliesslich über Markant Syntrade Schweiz AG. Sollten Sie die notwendigen Adressen nicht erhalten haben, melden Sie sich bitte bei folgender Adresse:

servicecenter@ch.markantsyntrade.com

5. Korrespondenzadresse – für alle Partner gültig

Für die gesamte Korrespondenz mit Manor (ausser Rechnungen und Mahnungen) verwenden Sie ausschliesslich unsere Korrespondenzadresse.

Die Korrespondenzadressen ändern sich, gemäss Adressübersicht der Manor Standorte, siehe Link <https://www.manor.ch/de/u/suppliers>.

Bitte verwenden Sie ausschliesslich die Adresse unter der **Spalte D**.

Ausschnitt aus Liste: <https://www.manor.ch/de/u/suppliers>

					MWST-konforme Rechnungsadresse Adresse de facturation conforme à la TVA Billing Address
Standort	Nr.	Code	Telefon	Fax	Korrespondenzadresse D
Lieu	No	Code	Téléphone	Fax	Adresse de correspondance
City	nc	Code	Telephone	Fax	Correspondence address
Basel Warenhaus	203	BASN	061/685 46 99	061/685 46 98	Manor AG Manor Warenhaus Basel Greifengasse 22 4005 Basel
Basel Supermarkt	703	BASS	061/685 46 99	061/685 46 98	Manor AG Manor Warenhaus Basel Greifengasse 22 4005 Basel
Basel Manora Restaurant	804	BASR	061/685 46 99	061/685 46 98	Manor AG Manor Warenhaus Basel Greifengasse 22 4005 Basel
Basel Card Shop	220	BASC	061/685 46 99	061/685 46 98	Manor AG Manor Warenhaus Basel Greifengasse 22 4005 Basel

6. Rechnungsversand – für alle Partner gültig

Non Markant:

Die Rechnungen sind im Original ausschliesslich an die Postfach-Adresse in 8901 Urdorf zu senden (gemäss Rechnungsadresse).

Sie haben die Möglichkeit, die Rechnungen per Mail zuzustellen: invoice@manor.ch
Dies aber unter folgenden Bedingungen:

- Pro Beleg → eine PDF-Datei.
- Keine doppelte Einreichung.
- Ausschliesslich Rechnungen und Gutschriften werden akzeptiert.
- Diese Adresse ist für Markant-Partner nicht gültig.

Markant:

Markant-Partner reichen Ihre Rechnungen ausschliesslich direkt bei Markant ein.
Für weitere Infos:

servicecenter@ch.markantsyntrade.com

7. Rechnungsstellung – für alle Partner gültig

Allgemeines:

Gemäss unseren Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) sind folgende Punkte einzuhalten:

- Eine Bestellung / Eine Lieferung / Eine Rechnungen
Nur eine Manor Bestellnummer pro Rechnung.
- Es dürfen nur gelieferte Artikel in Rechnung gestellt werden.
- Auf allen Dokumenten (Bestellbestätigungen, Lieferscheine, Rechnungen und Gutschriften) ist immer die Manor – Bestellnummer im Rechnungskopf aufzuführen.
- Die Rechnung darf nicht vor der Lieferung versandt werden.
- Es werden keine Monatsrechnungen (mehrere Bestellungen) akzeptiert.

Rechnungskopf:

- Auf allen Dokumenten (Bestellbestätigungen, Lieferscheine, Rechnungen und Gutschriften) ist immer die Manor – Bestellnummer im Rechnungskopf aufzuführen.
- Die Angabe der MPC ist auf unseren Warenrechnungen zwingend in der Adresse aufzuführen.

Rechnungsinhalt:

- Im Rechnungsinhalt müssen die Manor-Artikelnummern, Artikel-Bezeichnungen mit Grössen- und Farbenangaben (wenn vorhanden), sowie die effektiv gelieferte Menge mit dem vereinbarten Einkaufspreis ausgewiesen werden. Dieser vereinbarte Einkaufspreis muss identisch dem Preis auf der Bestellung von Manor sein.
- Sollten die o.e. Artikel-Informationen nicht ausgewiesen sein, kann eine zeitgerechte Bearbeitung resp. Zahlung nicht mehr gewährleistet werden.

Rechnungsfuss:

- Folgende Informationen müssen im Rechnungsfuss ausgewiesen werden:
- Summen der Warenwerte und der verrechneten Stückzahlen
- Die Waren-Nebenkosten (Porto, Zuschläge, Abzüge etc.)
- Der Nettowarenwert der Rechnung aller Artikelpositionen (entspricht der Basis für die Berechnung der MwSt.)
- Der Nettowarenwert der Rechnung pro MwSt.-Satz (wenn mehrere Sätze vorhanden)
- Der MwSt.-pflichtige Betrag pro MwSt.-Satz (auch wenn mehrere Sätze vorhanden sind).
- Der MwSt.-pflichtige Gesamtbetrag aller MwSt.-Sätze
- Alle auf der Rechnung angewendeten MwSt. Prozentsätze
- Der Bruttorechnungsbetrag

8. Weitere Kontakt-Adressen – für alle Partner gültig

Non Markant:

Für weitere Anliegen bieten wir Ihnen folgende Kontakt-Adressen an:

Zahlungsreklamationen: ap.query@manor.ch
Rückvergütungen: Melden Sie sich bitte beim zuständigen Buyer.
Für EDI-Anfragen: edi.support@manor.ch

Markant:

Zahlungsreklamationen: servicecenter@ch.markantsyntrade.com
Rückvergütungen: Melden Sie sich bitte beim zuständigen Buyer.
Für EDI-Anfragen: servicecenter@ch.markantsyntrade.com

9. Links

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

<https://www.manor.ch/images/010120-Allgemeine-Einkaufsbedingungen-der-Manor-AG-0-4-D.pdf>

GLN Global Location Number

<https://www.manor.ch/images/Neu-GLN-Address-list-Manor-PROD-2022-01-17.xlsx>